

事務連絡

平成23年1月24日

各自治会長 様

北栄町総務課長

平成23年の文書集中発送日（予定）について（周知）

平素より、本町の行政の運営につきまして、格別のご理解とご協力をいただき、厚くお礼申し上げます。

さて、今回、自治会長さんの変更も多くあることから、平成23年の文書集中発送日（予定）をお知らせしますので、あらかじめご承知いただきますようよろしくお願いいたします。

記

●平成23年文書集中発送日（予定）…原則：毎月最終木曜日

年 月	発送日
平成23年 1月	1月27日（木曜日）
平成23年 2月	2月24日（木曜日）
平成23年 3月	3月31日（木曜日）
平成23年 4月	<u>4月27日（水曜日）</u>
平成23年 5月	5月26日（木曜日）
平成23年 6月	6月30日（木曜日）
平成23年 7月	7月28日（木曜日）
平成23年 8月	8月25日（木曜日）
平成23年 9月	9月29日（木曜日）
平成23年10月	10月27日（木曜日）
平成23年11月	11月24日（木曜日）
平成23年12月	<u>12月21日（水曜日）</u>

(注意事項)

- ※ 原則、毎月最終木曜日が文書集中発送日です。なお、文書の配達は、当日の午後、職員が自治会長さん宅ほか指定の場所へ持参します。
- ※ 平成23年4月・12月の発送日については、発送日翌日が国民の祝日で閉庁日となるため、前日の水曜日とさせていただきます。
- ※ 今後、都合により発送日が変更となる場合がありますが、その際には速やかに連絡をさせていただきます。

担当

北栄町役場大栄庁舎 総務課総務室 中原、堀江

Tel 37-3111、Fax 37-5339

Mail: nakahara@e-hokuei.net