

事務連絡  
平成24年1月25日

各自治会長様

北栄町総務課長

## 平成24年の文書集中発送日（予定）について（周知）

平素より、本町の行政の運営につきまして、格別のご理解とご協力をいただき、厚くお礼申し上げます。

さて、今回、自治会長さんの変更も多くあることから、平成24年の文書集中発送日（予定）をお知らせしますので、あらかじめご承知いただきますようよろしくお願いいたします。

## 記

## ●平成24年文書集中発送日（予定）…原則：毎月最終木曜日

年月	発送日
平成24年 1月	1月26日（木曜日）
平成24年 2月	2月23日（木曜日）
平成24年 3月	3月29日（木曜日）
平成24年 4月	4月26日（木曜日）
平成24年 5月	5月31日（木曜日）
平成24年 6月	6月28日（木曜日）
平成24年 7月	7月26日（木曜日）
平成24年 8月	8月30日（木曜日）
平成24年 9月	9月27日（木曜日）
平成24年10月	10月25日（木曜日）
平成24年11月	11月29日（木曜日）
平成24年12月	12月25日（火曜日）

## (注意事項)

- ※ 原則、毎月最終木曜日が文書集中発送日です。なお、文書の配達は、当日の午後、職員が自治会長さん宅ほか指定の場所へ持参します。
- ※ 平成24年12月の発送日については、20日では県政だより等の納品が出来ないため25日火曜日とさせていただきます。
- ※ 今後、都合により発送日が変更となる場合がありますが、その際には速やかに連絡をさせていただきます。

## 担当

北栄町役場大栄庁舎 総務課総務室 中原、堀江

Tel 37-3111、Fax 37-5339

Mail: nakahara@e-hokuei.net