

事務連絡
平成27年4月28日

自治会長各位

北栄町総務課長（公印省略）

平成27年度自治会総合交付金について

平成27年度分の交付にあたり、留意事項を踏まえ下記のとおり申請書類等を提出していただきますようお願いします。

記

1 目的及び留意事項

自治会運営費交付金については、自治会運営に幅広く活用していただくことを目的とした使途を指定しない交付金です。適正に自治会運営に活用されているかどうかを自治会の決算書及び予算書（＝総会資料）で確認していますが、決算書等から交付金の収入状況が確認できないなど、不適正な利用が認められる場合には交付金の返還を求めることがありますので、くれぐれもご注意ください。

2 提出書類

全自治会共通

(1) 「自治会運営交付金」関係

①提出書類

○交付金算定基礎報告書（様式第1号）

*記載する世帯数：「世帯数一覧表」を参照し、自治会加入世帯数を記載。

○添付書類：平成27年自治会総会資料（事業計画・予算書を含むもの）

*1月に提出済の総会資料に事業計画・予算書が含まれていた場合は添付不要です。

②提出期限：5月29日（金）

③交付金支払時期：6月下旬

(2) 「防犯灯維持管理交付金」関係

①提出書類

○交付金算定基礎報告書（様式第1号）…（1）との共用様式

○添付書類：4月分（算定期間が3/0～4/0のもの）の防犯灯電気料金分かる書類（中国電力㈱が発行する公衆街路灯の電気料金内訳書及び領収書の写し）

②提出期限：*（1）と同じ

③交付金支払時期：*（1）と同じ

(3) 「再生可能エネルギー推進交付金」関係 **新規**

*自治会公民館に太陽光発電機器を設置(申請年度前年の12月末日までに設置完了)しているものが対象となります。

①提出書類

○交付金算定基礎報告書(様式第1号) …「全自治会共通分(1)」との共用様式

*記載する項目: 設置している発電設備の有無及び規格(発電出力)を記載。

該当自治会のみ

(1) 「防火防災器具等整備交付金」「自主防災組織訓練活動交付金」関係

①提出書類

○交付申請書兼実績報告書(様式第2号)

○添付書類(防火防災器具等整備交付金のみ):

購入又は修理する器具等の名称・金額が分かる書類: 納品請求書又は領収書

②提出期限及び交付金支払時期

申請書は随時受け付けし、交付決定ののち交付金をお支払いします。

担 当

(総務課) 電話 37-3111、FAX 37-5339

・自治会運営交付金、防犯灯維持管理交付金: 杉川

・防火防災器具等整備交付金: 菱井

・自主防災組織訓練活動交付金: 中原

(住民生活課) 電話 37-5866、FAX 37-5339

・再生可能エネルギー推進交付金: 藤江

自主防災組織関係交付金の概要

1 防火防災器具等整備交付金

(1) 防災用備品購入

自主防災組織等が防災活動で使用する資機材の購入にかかる助成。

■補助率 防災用資機材の購入にかかった費用の50% (上限額 50,000 円)

〈結成後3年以内の場合〉

■補助率 防災用資機材の購入にかかった費用の50% (上限額 100,000 円)

※自主防災組織結成後3年以内の自治会の場合、自主防災組織育成交付金として、助成上限額 100,000 円での活用ができます。

【防災資機材等の例】

情報伝達用	メガホン、腕章、携帯用無線機、携帯用ラジオ等
消火用	街頭用消火器、簡易ポンプ、消火バケツ等
救出救護避難用	担架、救急セット、テント、ヘルメット、リアカー、工具セット、救命ロープ、コードリール、発電機等
給食、給水用	移動炊飯器、浄水器、大釜、ガスボンベ・コンロ、鍋等
保管庫の整備	備蓄用資機材収納庫 (表示板を含む)

(2) 消防用器具購入

自衛消防団等が消火活動で使用する資機材の購入にかかる助成。

■補助率 消防用器具の購入にかかった費用の50% (上限額 100,000 円)

【消防器具等一括購入品】

被服等	作業服、長靴、略帽、ベルト、ネクタイ、ヘルメット
機械器具等	ホース、管そう、噴霧ノズル、セット箱、消火栓ハンドル、ポンプ用バッテリー
その他	団旗、防火水槽・消火栓表示板・取り付けポール

(3) 消防用機器修理

自衛消防団等が所有する小型消防ポンプ等の修理にかかる費用の助成。

■補助率 修理費用が 20,000 円を超える場合、20,000 円を超えた部分の50%。

2 自主防災組織訓練活動交付金

自主防災組織等が実施した訓練活動、講習会、研修会等に対する助成。

■補助率 参加世帯数に応じ、1世帯あたり300円。年間3回まで。

(上限額 50,000 円)

3 自主防災組織育成交付金

(1) 防災用備品購入 (上記1-1参照)

(2) 防災用ソフト事業

自主防災組織等が実施する事業のうち、ソフト事業分についての助成。

■補助率 ソフト事業にかかった経費の全て。必要最小限のものとする。

・研修材料、防災マップ作成、炊き出し食糧費等、ソフト事業に関するもの。

※内容については事前に審査しますので、担当までご連絡ください。

【事務処理スケジュール】

	自治会総合交付金					
	①自治会運営交付金	②防犯灯維持管理交付金	③防火防災組織運営交付金	④再生可能エネルギー推進交付金	⑤防火防災器具等整備費交付金	⑥自主防災組織訓練活動交付金
4月	「算定報告書（様式第1号）」を提出				(随時) 防火防災器具等の納品実績等に基づき、 ・「交付申請書兼実績報告書（様式第2号）」 ・「納品請求書」（領収書でも可）を提出。 ↓ (町) 交付決定通知—交付金の振込（年内）	(随時) 交付金要件の上限3回、5万円や訓練事業実績に基づき、 ・「交付申請書兼実績報告書（様式第2号）」を提出。 ↓ (町) 交付決定通知—交付金の振込
5月	添付資料： ・「自治会総会資料（事業計画・予算書を含むもの）」	添付資料： ・「防犯灯電気料金（4月分）内訳書・領収書」	添付資料：なし	添付資料：なし 均等割 20,000円 出力割 2,000円/Kw 定額10年間		
6月	(町) 交付金の振込					
⋮						
1月	自治会総会資料の提出 (交付金の収入が反映されている決算・予算資料)				防火等器具購入等の新年「自治会要望書」の提出	
2月	(町) 予算査定					
3月	(町) 新年度予算審議・議決					

重要

- ・交付金は、予算の範囲内で交付するものである。特に「防火防災器具等整備交付金」については、新年「自治会要望書」に基づき新年度予算要求するものであることから、年度中途のものは、原則、認めないものとします。

世帯数、総会資料(事業計画・予算書)既提出状況 一覧表

	自治会名	世帯数	総会資料(事業計画・予算書)提出済		自治会名	世帯数	総会資料(事業計画・予算書)提出済
1	江 北	163	○	31	西 園	201	○
2	江 北 浜	67	○	32	東 園	103	○
3	東 新 田 場	51	○	33	東 園 浜	63	○
4	西 新 田 場	48	○	34	六 尾	129	
5	国 坂	65	○	35	六尾北団地	46	○
6	国 坂 浜	112	○	36	瀬 戸	126	○
7	大 野	81	○	37	原	103	○
8	田 井	128	○	38	大 島	85	○
9	土 下	91	○	39	西 穂 波	14	
10	米 里	89	○	40	穂 波	25	
11	北 条 島	81	○	41	亀 谷	111	○
12	北 尾	64		42	東 亀 谷	120	○
13	弓 原	126	○	43	下 種	45	○
14	弓 原 浜	50	○	44	上 種	24	○
15	駅 前	44	○	45	茶 ヤ 条	16	○
16	下 神	119	○	46	西 高 尾	36	○
17	松 神	125	○	47	東 高 尾	29	○
18	曲	96	○	48	岩 坪	17	○
19	みどり一区	129	○	49	高 千 穂	21	○
20	向 山 団 地	36	○	50	由 良 宿 1 区	212	○
21	中 央 団 地	73	○	51	由 良 宿 2 区	136	○
22	山 西	22		52	由 良 宿 3 区	110	○
23	みどり西団地	144	○	53	由 良 宿 4 区	66	○
24	小 河 原 団 地	23		54	由 良 宿 5 区	62	○
25	みどり南団地	144	○	55	由 良 宿 6 区	47	○
26	国 坂 東	85	○	56	由 良 宿 7 区	46	○
27	さつきヶ丘団地	73	○	57	緑ヶ丘団地	72	○
28	みどり二区	113	○	58	妻 波	169	○
29	国 坂 中 団 地	44	○	59	大 谷	272	○
30	さくら団地	55	○	60	別 所	23	○
				61	比 山	24	○
				62	青 木	18	○
				63	二子塚団地	15	

* 世帯数は、平成27年4月1日現在の住民基本台帳上の世帯数から毎月の集中発送における個人発送世帯数を差し引いた世帯数

* 1月に提出済の平成26年度自治会総合交付金実績報告書に添付された自治会総会資料に平成27年事業計画及び予算書が含まれていた自治会(*上記一覧表の「総会資料提出済」欄が○の自治会)は、今回提出する「交付金算定基礎報告書」への総会資料の添付は必要ありません。

平成27年 月 日

北栄町長 松本 昭夫 様

住 所 北栄町
団体名 自治会
代表者名 印

平成27年度自治会総合交付金算定基礎報告書

北栄町自治会総合交付金交付要綱第4条第1項の規定に基づき、次のとおり報告します。

記

1 自治会運営交付金

- (1) 自治会内の世帯数 世帯(平成27年4月1日現在)
添付書類:平成27年自治会総会資料(事業計画・予算書) *提出済の場合は削除

2 防犯灯維持管理交付金

- (1) 防犯灯設置の有無 無・有
※4月分の防犯灯電気料金がわかる書類を添付すること。

3 防火防災組織運営交付金

- (1) 自主防災組織設置の有無 無・有(組織名:)
(2) 自衛消防団設置の有無 無・有(組織名:)
ア 消防ポンプ設置の有無 無・有
(3) 婦人消防隊設置の有無 無・有(組織名:)
ア 消防ポンプ設置の有無 無・有

4 再生可能エネルギー推進交付金

- (1) 自治会公民館等太陽光発電設備の設置
ア 太陽光発電設備設置の有無 無・有(設置年月日: 年 月 日、
出力: kw)

北栄町長 松本 昭夫 様

住 所 北栄町

団体名

代表者名

印

平成27年度自治会総合交付金（変更）申請書兼実績報告書

北栄町自治会総合交付金交付要綱第4条第2項（第6条第1項）の規定に基づき、次のとおり（変更）申請及び報告します。

記

1 防火防災器具等整備費補助金

(1) 防災用備品購入の（変更）有無 無 ・ 有

※購入する備品の名称及び金額等がわかる資料を添付すること。

(2) 消防用器具等購入の（変更）有無 無 ・ 有

※購入する器具等の名称及び金額等がわかる資料を添付すること。

(3) 消防機器修理の（変更）有無 無 ・ 有

※修理する機器、金額等がわかる資料を添付すること。

2 自主防災組織訓練活動交付金

(1) 訓練活動の実績

実施年月日	実施場所	参加世帯数	主な活動の概要

3 自主防災組織育成交付金

(1) 防災用備品購入の（変更）有無 無 ・ 有

※自主防災組織結成後3年以内。

※購入する備品の名称及び金額等がわかる資料を添付すること。

(2) 防災用ソフト事業の（変更）有無 無 ・ 有

※実施する事業内容、金額等がわかる資料を添付すること。

4 添付資料

※変更申請の場合、交付金交付決定通知の写しを添付すること。