

北 栄 町 自 治 会 長 会

日時 令和5年11月24日（金）午後3時30分～

場所 大栄農村環境改善センター多目的ホール

日 程

1 開 会

2 会長あいさつ

3 町長あいさつ

4 協議及び連絡事項について

《議会事務局》

- (1) 議会議員と自治会長の兼務について・・・・・・・・・・・・・・・・・・資料 1

《総務課》

- (1) 自治会総合交付金実績報告書の提出について【※切1/ 22 (月)】・・・・・・・・ 資料 2
- (2) 自治会役員名簿の提出について【※切1/12 (金)】・・・・・・・・・・・・ 資料 2
- (3) 自治会要望の提出について【※切1/12 (金)ヒアリング 23 (火) 24 (水)】・・・・ 資料 2
- (4) 令和6年自治会役員関係業務及び年間予定・・・・・・・・・・・・・・ 資料 3
- (5) スポーツグランプリ 2024 予定表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 資料 3
- (6) 除雪経費支援事業について【※切:3月中】・・・・・・・・・・・・・・ 資料 4
- (7) 消防器具等の斡旋取りまとめについて【※切1/12 (金)】・・・・・・ 資料 4
- (8) 令和6年消防出初め式について【1/ 7 (日)】・・・・・・・・・・・・・・ 資料 4
- (9) 防犯連絡委員の選出について【※切1/12 (金)】・・・・・・・・・・・・・・ 資料 5
- (10) 地縁団体告示変更届出について【変更後14日以内】 (25自治会)・・・・ 別途案内

《産業振興課》

- (1) 令和6年度松くい虫特別防除に係る要望書と同意書の提出について
(12自治会)【※切1/ 23 (火)】・・・・・・・・・・・・・・・・・・資料 6

《地域整備課》

- (1) 除雪作業の協力体制について・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 資料 7

《環境エネルギー課》

- (1) 令和6年度ごみ収集所整備補助金について【※切1/12(金)】 資料8
- (2) 不法投棄監視カメラの貸出について 資料9
- (3) 野良猫の不妊去勢実施に伴う捕獲機の貸出について 資料10

《教育総務課》

- (1) 地域で子どもを育てる体験活動支援事業について 資料11

《生涯学習課》

- (1) 令和6年度人権を学ぶ会について 資料12
- (2) 北栄町じんけんフェスティバル2023について【12/9(土)】 資料13
- (3) スポーツグランプリ表彰2024実施要項 資料14

《社会福祉協議会》

- (1) 令和6年度社協会費・共同募金のお願いについて 資料15

5 その他

(1) 次回自治会長会

○日にち 令和6年1月22日(月)

○時間

- ・午後2時30分～午後3時15分 自治会長会役員地区別選考会議
- ・午後3時30分～午後4時30分 自治会長会

○場所 大栄農村環境改善センター

【懇親会について】

4月期自治会長会で懇親会を開催予定です。

※交代される自治会長さんは新自治会長さんへの引き継ぎをお願いします。
(次回自治会長会開催日、提出書類等について)

6 閉会

第2023-18221-0

令和5年11月24日

自治会長 各位

北栄町議会議長 野田 秀樹

(公印省略)

議会議員と自治会長の兼務について (お願い)

日頃、本町議会活動にご理解とご協力をいただき、厚くお礼申し上げます。

さて、各自治会におかれましては、次期総会が役員改選の時期に当たる場合があることと拝察します。

本町議会では、「議員は、行政に係る組織的機関(自治会長等)の役職は遠慮する。」と定めています。これは、その組織・団体の補助金の獲得や選挙の得票に有利となるなどの疑念が生じないように申し合わせをしたものです。

つきましては、この趣旨をご理解いただき、自治会長の選出に当たりましては、議員が自治会長と兼務にならないよう、ご配慮いただきますようお願いいたします。

連絡先

北栄町議会事務局 (担当 大庭)

電話 37-2445

ファクシミリ 37-5858

電子メール gikai@e-hokuei.net

1 自治会総合交付金実績報告書の提出について

令和5年度自治会総合交付金（自治会運営交付金・防犯灯維持管理交付金・防火防災組織運営交付金、再生可能エネルギー交付金）の実績報告書を下記のとおり提出してください。

- (1) 提出期限 令和6年1月22日（月曜日）
- (2) 提出書類 実績報告書（様式第5号…別添様式）
自治会総会資料（令和5年の実績報告・決算書、令和6年の
事業計画、予算書を含むもの）
- (3) その他 町から自治会に交付された補助金、交付金を確認できるよう、補助金、
交付金の名称と金額を自治会会計の予算書、決算書に必ず記載してください。

2 自治会役員名簿の提出について

下記のとおり自治会役員名簿の提出をお願いします。

- (1) 提出期限 令和6年1月12日（金曜日）
- (2) 提出書類 令和6年自治会役員名簿…別添様式
- (3) その他 役員の主な業務と令和6年の年間予定は、別紙のとおりです。
（資料3-1）

3 自治会要望の提出について

道路・河川・農地、交通安全や防犯、消防・防災、福祉・教育など行政全般への要望がありましたら、要望書を提出してください。

※道路やカーブミラー等の緊急修繕は、要望書によらずただちに担当課へ通報をお願いします。

※自治会要望は、必ず自治会の総会等を経たものを要望してください。

- (1) 提出期限 令和6年1月12日（金曜日）
- (2) 提出様式 令和6年度要望書…別添様式
- (3) その他 令和5年度要望の回答を添付しています。令和6年度要望の参考にしてください。

○自治会要望、役員名簿につきましては、整理に時間を要するため、令和6年1月4日から受付します。可能でしたら早めの提出をお願いします。

○自治会要望の提出は、ヒアリングの関係もあり、できる限り大栄庁舎（総務課）へ提出してください。その他の書類は、北条支所提出、役場職員への委任などでもかまいません。

様式第5号（第8条関係）

令和 年 月 日

北栄町長 様

自治会名

自治会

自治会長

印

令和5年度自治会総合交付金実績報告書

令和5年6月21日付第2023-6796-0号で通知あった標記事業を実施したので、下記のとおり報告します。

記

交付金事業の実績

1 事業の名称

- ・自治会運営交付金
- ・自治会防犯灯維持管理交付金
- ・防火防災組織運営交付金
- ・再生可能エネルギー交付金

2 自治会総会資料（令和5年分事業報告書及び決算書）

令和6年 自治会役員名簿

() 自治会

役職名	氏名	新任・継続 ○をしてください。	住所 (北栄町は不要)	電話番号
自治会長		新任・継続		固定 携帯
	※自治会長様の電話番号につきましては、国・県・その他の関係業者(道路、電気、通信など)からの要請により、固定電話の電話番号を優先し、情報提供することを考えています。以下に☑をしてください。 <input type="checkbox"/> 番号提供に同意します。(<input type="checkbox"/> 提供にあたっては「携帯電話」を優先してほしい) <input type="checkbox"/> 番号提供に同意しません。(提供にあたっては、その都度、役場から私に許可を求めてほしい)			
自治副会長		新任・継続		
産業部長		新任・継続		
交通部長		新任・継続		
体育部長		新任・継続		
自衛消防団長		新任・継続		
女性消防隊長		新任・継続		
健康推進員		新任・継続		
環境推進員		新任・継続		
人権教育 地区推進員 (2名)		新任・継続		
		新任・継続		

(1) 自治会長は固定電話、携帯電話両方の記入をお願いします。その他の方は、固定電話を優先してご記入ください。

(2) 自治会長の情報は役場内の全部署で、その他の方の情報については以下の部署で共有します。ご了承ください。

○総務課(副自治会長、交通部長、自衛消防団長、女性消防隊長) ○産業振興課・農業委員会(産業部長)

○生涯学習課(体育部長、人権教育地区推進員) ○健康推進課(健康推進員) ○環境エネルギー課(環境推進員)

※文書集中発送の送付先の番号を○で囲んでください。

① 自治会長宅 ② 昨年度と同様 ③ その他

※③その他の場合は、氏名(施設名称)、住所(施設内の位置)、電話番号等を記載してください。

令和 年 月 日

北栄町長 様

自治会名 自治会

自治会長

令和6年度自治会要望書

このことについて、下記の事業の実施、町費負担（補助）を要望します。

（消防施設に関する要望を含む。施設の図面・見積等を添付）

なお、事業に伴う用地買収、補償の交渉及び地元負担の徴収は、当自治会でを行います。

担当課		要望順位	/
事業名			
	いずれかに○をしてください。 継 続 (H・R 年から) ・ 新 規		
説 明			
事業の概要			
聴取の結果			

※「事業名」欄には、要望の項目を簡潔にご記入ください。（例：●●修繕工事、▲▲設置など）

※「説明」欄には、当該事業の背景や必要となった理由などをまとめてご記入ください。

※「事業の概要」欄には、事業の方針、施行場所、必要となる対策等の案など必要な事業の概要をできるだけ詳細にご記入ください。また、位置図（住宅地図）、現況写真、見積など資料を添付してください。

※ヒアリング日： 1月23日（火）9:30～12:00、13:30～16:30 庁舎3階第1委員会室

1月24日（水）9:30～12:00、13:30～16:30 //

ヒアリング希望日時： 1月（ ）日、（ ）時～、 ヒアリング不要

令和6年自治会役員関係業務及び年間予定

役職名	町に関係する主な業務 (担当課)	会議・行事等の予定												
		令和5年 1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	備考
自治会長	自治会に関すること全般 (総務課)	・自治会長会 (懇親会なし)			・自治会長会 (懇親会予定)			・自治会長会 (懇親会なし)		町防災訓練		・自治会長会 (懇親会予定)		
	環境活動に関すること (環境エネルギー課)			・クリーン作戦実 施依頼(ゴミ袋 大1袋)	・海岸清掃事業 依頼(該当自治 会のみ)		・環境パトロール		・クリーン作戦実 施依頼(ゴミ袋 大1袋)					
	議会活動に関すること (議会事務局)					←・議会出前座談会の開催(各自治会)→								
	敬老行事に関すること 金婚表彰に関すること (福祉課)	←					・敬老行事補助金交付申請書兼実施計画書の提出(実施予定の自治会) ※実施予定の2週間前までに						→	
	あいさつ運動に関すること (生涯学習課)						・第1回あいさつ 運動					・第2回あいさつ 運動		
産業部長	産業に関すること 水田事業の推進、取りまとめ (産業振興課)	・水田(農事組合 長)会議	・稲作台帳取りま とめ ・集落営農等推 進研修						・集落営農等推 進研修会			・集落営農等推 進研修	・水田(農事組合 長)会議	
交通部長	交通安全に関すること (総務課)			・交通部長会	・春の全国交通 安全運動		・安全協会総会	・夏の交通安全 県民運動		・交通部長会 ・秋の全国交通 安全運動			・年末の交通安 全県民運動	
体育部長	各種スポーツ大会に関すること (生涯学習課)	←		・各種スポーツ大会 (裏面「スポーツグランプリ2024予定表」参考)								→		
自衛消防団長	消防業務に関すること (総務課)	・消防出初式		・春季全国火災 予防運動								・秋季全国火災 予防運動 ・自衛消防団等 代表者会		
女性消防隊長	消防業務に関すること (総務課)	・消防出初式		・春季全国火災 予防運動								・秋季全国火災 予防運動 ・自衛消防団等 代表者会		

その他の役員(町が委嘱するもの)

健康推進員	健康づくりに関すること (検診受診の啓発、健康講座開催 大腸がん検診など)(健康推進課)		・健康推進委員会			・健康推進委員会			・健康推進委員会		・大腸がん検診説明会(各自治会)		
環境推進員	環境問題全般における自治会での 推進役(環境エネルギー課)			・環境推進委員会									
人権教育地区推進員(2名)	人権を学ぶ会に関すること (地域住民への人権啓発活動、じん けんフェスティバル等参加) (生涯学習課)	←	・地区推進員研 修会(地区推進 員の役割等) ・分か りやすいじんけんの話(人権啓発講演会)年6回程度			・第1回地区推 進員会議(学ぶ 会)		・第2回地区推 進員会議(学ぶ 会)	←・人権を学ぶ会の開催→			・じんけんフェ スティバル	→

スポーツグランプリ2024予定表

資料3-2

※この日程は予定ですので、変更される場合があります。

月 日	1 月		2 月		3 月		4 月		5 月		6 月		7 月		8 月		9 月		10 月		11 月		12 月		月 日
	曜日	行事	曜日	行事	曜日	行事	曜日	行事	曜日	行事	曜日	行事	曜日	行事	曜日	行事	曜日	行事	曜日	行事	曜日	行事	曜日	行事	
1	月		木		金		月		水		土		月		木		日		火		金		日		1
2	火		金		土		火		木		日		火		金		月		水		土		月		2
3	水		土		日		水		金		月		水		土		火		木		日		火		3
4	木		日		月		木		土		火		木		日		水		金		月		水		4
5	金		月		火		金		日		水		金		月		木		土		火		木		5
6	土		火		水		土		月		木		土		火		金		日	北栄グラウンド・ゴルフ大会	水		金		6
7	日		水		木		日		火		金		日		水		土		月		木		土		7
8	月		木		金		月		水		土		月		木		日		火		金		日	北栄バドミントン大会	8
9	火		金		土		火		木		日		火		金		月		水		土		月		9
10	水		土		日		水		金		月		水		土		火		木		日		火		10
11	木		日		月		木		土		火		木		日		水		金		月		水		11
12	金		月		火		金		日		水		金		月		木		土		火		木		12
13	土		火		水		土		月		木		土		火		金		日		水		金		13
14	日		水		木		日		火		金		日		水		土		月		木		土		14
15	月		木		金		月		水		土		月		木		日		火		金		日		15
16	火		金		土		火		木		日		火		金		月		水		土		月		16
17	水		土		日		水		金		月		水		土		火		木		日	北栄駅伝大会	火		17
18	木		日	北栄バスケットボール大会 (フリー・女子)	月		木		土		火		木		日		水		金		月		水		18
19	金		月		火		金		日		水		金		月		木		土		火		木		19
20	土		火		水		土		月		木		土		火		金		日		水		金		20
21	日	北栄卓球大会	水		木		日		火		金		日		水		土		月		木		土		21
22	月		木		金		月		水		土		月		木		日		火		金		日		22
23	火		金		土		火		木		日		火		金		月		水		土		月		23
24	水		土		日		水		金		月		水		土		火		木		日	北栄バレーボール大会 (フリー・女子)	火		24
25	木		日	北栄町スポーツ表彰式 (スポーツグランプリ表彰2022)	月		木		土		火		木		日	北栄ソフトボール大会	水		金		月		水		25
26	金		月		火		金		日		水		金		月		木		土		火		木		26
27	土		火		水		土		月		木		土		火		金		日		水		金		27
28	日	北栄町バットゲーム スター大会	水		木		日		火		金		日		水		土		月		木		土		28
29	月		木		金		月		水		土		月		木		日		火		金		日		29
30	火				土		火		木		日		火		金		月		水		土		月		30
31	水				日				金				水		土				木					火	31

4 除雪経費支援事業について

自治会が除雪作業（業者等へ委託する場合を含む）を行った場合は、自治会総合交付金申請書兼実績報告書（除雪活動交付金）を提出してください。

(1) 補助率等

- ・補助率 1/2（1回の積雪による除雪の補助上限は5万円）

対 象	対象外
作業員労務費、除雪委託料 除雪作業機械の燃料費や借上料 ※領収書(請求書)があるものに限る。	飲食にかかる経費 除雪作業用具の購入経費 除雪作業機械の修理、点検費用

(2) 提出期限 3月中（まとめて提出も可）

(3) 提出様式 北栄町自治会総合交付金申請書兼実績報告書・・・別添様式

5 消防器具等の斡旋取りまとめについて

消防用器具の購入希望がありましたら、下記のとおり一括購入依頼書を提出してください。

(1) 提出期限 令和6年1月12日（金曜日）

(2) 提出様式 令和6年度 自治会消防器具等一括購入依頼書

※依頼書の用紙は、後日、自治会長と自衛消防団それぞれに送付します。

(3) その他

- ・消防用器具の納品は、来年6・7月ごろになります。
- ・自治会総合交付金で購入額の1/2を助成します。（ただし助成上限10万円）
- ・この一括購入以外で購入された場合でも交付金の対象になります。

【その他の補助制度】

- | |
|--|
| (1) 除雪機の整備…整備に要する経費の1/2助成（補助金上限25万円） |
| (2) 自衛消防設備等の整備 <ul style="list-style-type: none"> ・消火栓の新設・移設…整備に要する経費の1/2助成 ・消防ポンプ格納庫の設置（更新）…整備に要する経費の1/2又は30万円の小さい額 (1)(2)については、自治会要望書の提出をお願いします。 |
| (3) コミュニティ助成事業（一般、コミュニティセンター、地域防災組織育成） <ul style="list-style-type: none"> ・別に案内します。（申請時期は前年の9月） |

6 令和6年消防出初め式について

(1) 日時 令和6年1月7日（日曜日）、午前9時30分、（受付開始）8時50分

(2) 場所 運転免許試験場跡地（出会いの広場）※天候等により変更の場合あり

様式第2号(第4条関係)

令和 年 月 日

北栄町長

様

住 所

団体名

代表者名

印

年度自治会総合交付金(変更)申請書兼実績報告書

北栄町自治会総合交付金交付要綱第4条第2項(第6条第1項)の規定に基づき、次のとおり(変更)申請及び報告します。

記

1 防火防災器具等整備費交付金

(1) 防災用備品購入の(変更)有無 無 ・ 有

※購入する備品の名称及び金額等がわかる資料を添付すること。

(2) 消防用器具等購入・修理の(変更)有無 無 ・ 有

※購入・修理する器具等の名称及び金額等がわかる資料を添付すること。

2 防火防災訓練・防火防災支援活動交付金

(1) 訓練活動の実績

実施年月日	実施場所	参加世帯数	主な活動の概要

※参加世帯名簿及び活動の写真を添付すること。

(2) 支援活動の実績

実施年月日	実施場所	参加者数	主な活動の概要

※参加者名簿及び活動の写真を添付すること。

(3) 訓練・支援用消耗品購入の実績

無 ・ 有

※購入物品の名称及び金額等がわかる資料を添付すること。

3 除雪活動交付金

作業実施年月日	除雪に要した経費の内容と金額	備考

※作業に要した経費がわかる書類、作業実施区間の地図及び除雪後の写真を添付すること。

4 添付資料

※変更申請の場合、交付金交付決定通知の写しを添付すること。

防犯連絡委員の選出について

<防犯連絡委員とは>

安全で明るく、住みよい地域社会を実現するため、生活に危険を及ぼす犯罪、事故、災害を未然に防ぐ拠点として、おおむね大字単位に北栄町内37の「防犯連絡所」が設定され、それぞれの連絡所に防犯連絡委員を配置するもの。

- ・自治会の推薦を受けた者を町が推薦
- ・町からの推薦を受け、倉吉警察署長と倉吉地区防犯協議会長の連名で委嘱
- ・無報酬
- ・任期は2年間（令和6年4月1日～令和8年3月31日）、再任可
- ・主な任務 地域安全情報を警察や地域住民に提供・伝達。警察との連携

<毎回1人ずつ選出する連絡所>

田井、土下、米里、北尾、松神、曲、西園、瀬戸、原、大島、西穂波、穂波、亀谷、東亀谷、上種、西高尾、東高尾、岩坪、高千穂、妻波、大谷東、大谷西

<選出に順序のある連絡所>

連絡所区分	R2・R3	R4・R5	R6・R7	R8・R9	R10・R11	R12・R13
江北1	江北浜	東新田場	西新田場	小河原団地	江北	江北浜
江北2	みどり2区	さくら団地	みどり1区	みどり2区	さくら団地	みどり1区
江北3	みどり南	みどり西	みどり南	みどり西	みどり南	みどり西
国坂1	国坂	大野	国坂浜	国坂	大野	国坂浜
国坂2	山西	国坂東	国坂中団地	中央団地	山西	国坂東
北条島	向山団地	北条島	向山団地	北条島	向山団地	北条島
弓原	弓原浜	駅前	弓原	弓原浜	駅前	弓原
下神	さつきケ丘	下神	さつきケ丘	下神	さつきケ丘	下神
東園	東園浜	東園	東園浜	東園	東園浜	東園
六尾	六尾北団地	六尾	六尾北団地	六尾	六尾北団地	六尾
下種	茶ヤ条	下種	茶ヤ条	下種	茶ヤ条	下種
由良宿東	由良宿2区	由良宿1区	由良宿2区	由良宿1区	由良宿2区	由良宿1区
由良宿西	由良宿5区	由良宿6区	由良宿3区	由良宿4区	由良宿5区	由良宿6区
由良宿駅南	由良宿7区	別所	緑ヶ丘団地	由良宿7区	別所	緑ヶ丘団地
青木比山	比山	二子塚団地	青木	比山	二子塚団地	青木

推薦書提出期限 令和6年1月12日（金曜日）

問い合わせ先 総務課情報防災室（電話37-5862）

第 2023-17627-0 号
令和 5 年 1 1 月 2 4 日

関係自治会長 各位

北栄町長 手嶋 俊樹
(公印省略)

令和 6 年度松くい虫特別防除に係る要望書と同意書の提出について (依頼)

松くい虫被害防除につきましては、日頃より格段のご理解とご協力をいただき、厚くお礼申し上げます。

さて、海岸線松林は高度公益機能森林として、防風・塩害防止等本町の農業生産基盤を守る重要な役割を担っており、この機能を維持するべく、令和 6 年度も引き続きヘリコプターによる海岸線松林の薬剤空中散布を実施する予定です。

つきましては、この趣旨に対するご理解のもと、自治会総会等で協議していただき、空中散布の継続実施を希望される場合には、別紙 要望書と同意書 を令和 6 年 1 月 2 3 日 (火) までに産業振興課へ提出していただきますようお願いいたします。

【お問い合わせ先】

担当課 産業振興課

T E L 37-3152

令和6年度松くい虫被害対策特別防除実施要望書

令和 年 月 日

北栄町長 様

_____自治会長

住所 北栄町

氏名

北栄町 _____地区の松林に対する松くい虫被害対策について、ご配慮を頂いているところです。

本地区の松林は、貴重な木材資源であるとともに、防風等の公益的機能の高い松林であり、住民の生活、砂丘地農業並びに山林を守るためにも、松林の保護を実施していく必要があります。

つきましては、令和6年度以降においても、引き続き特別防除（薬剤空中散布）を実施して下さい。

令和6年度松くい虫被害対策特別防除実施同意書

令和 年 月 日

北栄町長 様

_____自治会長

住所 北栄町

氏名

北栄町 _____地区の松林に対する令和6年度松くい虫被害対策特別防除の実施について、関係者（住民・農業生産者）が集まり協議を行いました。松林を保護していくことが、住民の生活、砂丘地農業並びに山林を守ることにつながるものと理解し、町と協力していく旨で同意することを決定しました。

記

1. 実施区域 北栄町 _____地区
2. 実施予定期間 令和6年5月15日～6月30日の間
3. 協議結果 令和6年 _____会において同意することに決定した。
4. 協議関係者 _____名

(要望事項)

--