

様式第3号（第2条関係）

証票交付申請書

申請の日付

令和××年××月××日

北栄町選挙管理委員会委員長 様

後援団体の名称 北栄太郎後援会  
代表者の氏名 北栄 花子 印  
主たる事務所の所在地 北栄町〇〇△△番地  
(電話番号 ××- ×××× )

北栄町政治活動のために使用する事務所に係る立札及び看板の類の証票に関する規程第1条の証票の交付を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

1 推薦し、又は支持する候補者等の氏名、住所、職業及び公職の種類

氏名 北栄 太郎  
住所 北栄町●●▲▲番地  
(電話番号 ××- ×××× )  
職業 □□ 例：農業、自営業など  
公職の種類 北栄町長 北栄町長又は北栄町議会議員

候補者等の  
該当事項を  
記入

2 政治団体としての届出先 鳥取県選挙管理委員会 鳥取県選挙管理委員会

3 証票交付申請枚数 ● 枚 申請枚数（※交付限度枚数に注意）

(裏面)

4 立札及び看板の類を掲示する事務所の所在地並びに事務所ごとの立札及び看板の類の枚数

事務所の所在地	立札及び看板の類の枚数
<p>北栄町○○△△番地 ■■宅 北栄町□□××番地 ●●ビル</p> <p>掲示する事務所の所在地を建物がわかるように記入 (例：住所+○○宅、○○ビル等)</p>	<p>▲ 枚 ▲ 枚</p> <p>掲示する事務所ごとの枚数を記入 ※ 交付限度枚数に注意</p>

上記の後援団体の本件証票交付申請については、公職選挙法施行令第110条の5第5項の同意をします。

なお、私に係る後援団体のすべてを通じて既に交付された証票の総数は ( ● ) 枚です。

申請時に既に交付を受けた数 ( 交付を受けてない場合「0枚」) ※ 交付限度枚数に注意

令和××年××月××日

候補者等が同意した日付

候補者等の氏名

北栄 太郎

印

候補者等の署名・押印