

平成 29 年第 4 回教育委員会定例会 会議録

日 時 平成 29 年 4 月 25 日（火曜日）午後 1 時 30 分～午後 4 時 30 分
場 所 北栄町図書館 研修室
出席者 福光純一委員(委員長)、河本恒夫委員(職務代理)、光村哉智代委員
磯江典子委員、別本勝美委員(教育長)
説明等の出席者 杉本生涯学習課長、妻由図書館長、大庭公民館長、藤木指導主事
萬指導主事、小田指導主事、渡辺室長

会議の要旨

(開会)	午後 1 時 30 分
福光委員長	只今より、第 4 回教育委員会定例会を開催します。 会議録署名人です。事務局お願いします。
事務局	河本職務代理、磯江委員お願いします。 (各委員了承)
福光委員長 教育長	行政報告について教育長報告からお願いします。 (資料説明)
福光委員長	ご質問等ございませんか。
河本委員 教育長	(指導要録の紛失について) 管理職員の立会とはどういうことですか。 廃棄文書は袋詰めをして廃棄しますが、その際に管理職が袋に入れるものを一つずつ確認をして署名をするということです。また、金庫室から書類を持ち出すときには必ず管理職が立会をするということです。
河本委員 教育長	処分場において管理職は見ないのですか。途中で紛失することはないのですか。 飛散しないために袋詰めをし、積みすぎないようにしますので、飛散まではないと考えています。
福光委員長 教育長	金庫の中のボックスとはどういうものですか。 (図示にて説明) 金庫内には各学年の区割りがあり、進級するごとに書類を移動させる方法です。進級時に保存の必要がないテスト等は廃棄し、指導要録だけが移動していくことになりましたが、考えられるのは誤ってテストと要録を一緒に廃棄してしまったということです。各学年の区分けの中に箱があり、そこに書類が入れてあるということです。
福光委員長 事務局	特別支援の児童分は残っていたということですが。 在校中は支援学級の児童分だけをまとめて保存しています。卒業後は(本来は)卒業生分として他児童と一緒に保存します。
福光委員長	卒業後、支援学級の原簿は普通学級と一緒にしなければならないはずですが。特別支援の児童分だけは残っていたということは、その処理をしていなかったということ、こちらも問題です。先生方は文書の保存年限を御存知ですか。
事務局	分かりません。

福光委員長	黒表紙がついている書類を廃棄するという事は普通は考えられません。当時関わった者が同席し検証し直すことが必要ではないでしょうか。
河本委員	もう一度関係者が集まって対応を協議し、委員会に報告していただく必要があるのではないのでしょうか。
福光委員長	(記者会見のあった) 31日以後の対応は問題ないと思っておりますが、教職員への指導、普段の管理、紛失した時の状況をもう一度検証してみる必要があるように思います。
教育長	起こったのは28年3月だと思われませんが、その際に新旧2人の教務主任で整理をしたと聞いています。一方の先生からは状況を聞きましたが、もう一方の先生は覚えていないということでした。
河本委員	担当者の危機意識の低さが原因で起こったのであれば、その意識を高めるための方策として、例えば教育委員会職員の講演により意識を高めるといった方法をとってはどうか。
福光委員長	もう少し踏み込んだ指導、調査をお願いしたいと思います。では各課からの報告をお願いします。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問ございませんか。(図書館の)入館者数が減っている理由は。
事務局	地震の影響で10日間休館したことと、その後も全体的に低調であったように感じます。
福光委員長	次に議案に入ります。 議案第20号教育委員会事務局の人事について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問等ございますか。(なし) (各委員が同意した。)
事務局	次に、議案第21号北栄町教育行政評価委員の委嘱について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	評価の仕方について説明願います。
教育長	従来通りですが、教育委員会の事業から20事業を選択して評価をしていただきます。 (各委員が同意した。)
福光委員長	次に、議案第22号学校評議員の委嘱について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問等ございますか。(なし) (各委員が同意した。)
事務局	次に、議案第23号こども園評議委員の委嘱について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問等ございますか。(なし) (各委員が同意した。)
事務局	次に、議案第24号小・中学校主任等の任命について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問等ございますか。(なし) (各委員が同意した。)
事務局	次に、議案第25号北栄町社会教育委員及び北栄町公民館運営審議会委員の委

	嘱について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問等ございますか。宛職が多い気がします。幅広く人材を求めた方が良いのではないのでしょうか。
事務局	公募はしていますが集まらないのが現状です。新たな視点を取り入れることを大事にしながら進めていきたいと思えます。 (各委員が同意した。)
福光委員長	次に、議案第26号北栄町立中学校部活動指導員に関する規則の制定について説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問等ございますか。
磯江委員	現在どのような部活に指導員が入っていますか。
事務局	各中学校それぞれ4名ずつで、北条中が、バスケット、ソフトボール、卓球、バドミントン、大栄中が男女の柔道、卓球、剣道です。
河本委員	顧問が外部指導員だけという場合もありますか。
事務局	あります。
河本委員	技術的指導を行うとありますが、その中には精神的なものも含まれていますか。
事務局	第6条に研修について定めており、明記はしていませんが、県が主催し、年3回開催されるスポーツ指導者の研修会のいずれかに参加していただくようにしています。その研修会は技術的なことよりも指導の仕方についてという内容になっています。
河本委員	4条に適切な練習時間及び休養日とありますが、具体的な時間数があるのか、指導員の判断なのか、その辺りはどうですか。
教育長	過度な練習時間にならないようにということです。休養日についても、本町は平日で1日、土日のどちらか1日に休養日を設けていますが、毎日、土日も練習ということがないようにということです。
河本委員	どれくらいを目安にすべきかという範囲はありますか。
教育長	5条に1回の指導時間は2時間程度とするとあり、8条に1日6時間を限度とするとあります。これが一つ目安になるかと思えます。
河本委員	1日6時間というのは休日という考えでしょうね。
教育長	そうです。
河本委員	指導員の位置づけ、立場が曖昧にはなりませんか。
事務局	2条に身分を明記しています。非常勤職員ということですが、今までこういった定めがありませんでしたので、この度明文化するものです。
河本委員	非常勤職員ですと指導時間等に制限がありませんか。
教育長	想定している時間数では問題ないと考えます。
磯江委員	8条に報酬額が定めてありますが、教職員が時間外をした場合と比べて同額位ですか。
事務局	平日の手当はありません。休日は手当がつきますが、金額について今は分かり

	ません。
福光委員長	その他ございますか。(なし) (各委員が承認した。)
	次に、議案第27号北栄町公民館のあり方検討会設置要綱の制定について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問等ございますか。
	事務局として何を検討してほしいのか。方向性を持っていないかと思えます。
事務局	学習の場としてどうあるべきかについて検討していきたいと思えます。また、町の施策の一つですので、財政状況も考慮しながら効果的な社会教育施設のあり方、将来的な公民館のあるべき姿について整理できればと考えています。
教育長	そもそも2館必要なのかという議論も必要かと思えます。
事務局	今2館あるという状況を踏まえつつ、内容を含めて公民館のあり方を考えていく場が今までなかったもので、改めて議論していこうというものです。
福光委員長	方向性を出しておく必要はないですか。
事務局	最初の検討会では示します。他自治体の状況等様々な情報を示しながら、委員にまとめていただけるようにしていきたいと考えています。
福光委員長	委員から幅広い意見をいただくことは良いことですが、充実、活性化を図るための教育委員会としての考え方というのは前段として必要ではないでしょうか。
教育長	2条に内容を示していますが、これ以上の具体的な内容を示してしまうと恣意的な内容になってしまう懸念があります。
磯江委員	利用者の満足度も聞いてみたいと思えます。
事務局	委員さんの中に社会教育関係者であったり、まちづくり関係者が入ってこられればそういった意見も聞くことができるでしょうし、アンケートの実施についても議論があるかもしれません。
福光委員長	承認してよいでしょうか
	(各委員が承認した。)
事務局	諮問文を第1回の検討会に提示します。
福光委員長	議案第28号北栄町由良川いかだレース大会実行委員会補助金交付要綱の廃止について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問等ございますか。(なし) (各委員が承認した。)
	次に、第29号北栄町外国語指導助手就業規則の一部を改正する規則の制定について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問等ございますか。(なし) (各委員が承認した。)
	以上で議案を終わります。
	(休憩)

福光委員長	休憩前に引き続き、協議事項に入ります。 北栄町教育振興計画について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問等ございますか。 事務局で、基本施策ごとでの評価はありますか。
事務局	(「人権を尊重するまちづくりの推進」について説明)
河本委員 教育長	何を見て評価するのですか。 事業シートを用意していますので、それを見ていただきたいと思います。
河本委員	(29年度目標について) 数値目標はこれでよいのでしょうか、数値には表せられない目標についてはどこにどう表されていますか。昨年、数値ではない目標については別途示すという回答だったと思いますが。
事務局	まずは数値のみの提示で、後ほどまとめが上がってくると思います。 評価についても、内部評価は各事業ごとに担当が行いますが、委員会評価としては基本施策ごとに評価するように昨年変えたように記憶しています。
福光委員長	次に、小中学校計画訪問について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	こども園について、変更点はありますか。
事務局	ありません。
福光委員長 河本委員	小中学校については、懇談のテーマを変更したということですね。 懇談のテーマについてですが、当初の意図は教職員の多忙感の解消ということがテーマであり、県内での様式の統一等共同実施の成果などについて話してみてもどうかと思います。
教育長	システム導入は今年度で、運用は来年度からです。
事務局	ICT機器の導入によりどう変わってきたかといった点について現場の声を聞いてみたいと思い、テーマとして設定してみました。
福光委員長	今はグループで話し合いをしています。全体で行っていても良いかと思いません。
事務局	園、学校と相談してみます。
福光委員長	次に、北栄町いじめをなくそうサミットについて 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	質問ございますか。
光村委員	今年で3回目ですが、参加者の重複はありますか。
事務局	1, 2人はありますが、大体は異なった児童生徒です。
福光委員長	次に、北栄町行政改革審議会委員の推薦について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	質問ございますか。(なし) (光村委員を推薦)
福光委員長	次に報告に入ります。 平成29年度工事施行計画について 説明願います。

事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問ございますか。
磯江委員	エアコン取替工事と設置工事とありますが。
事務局	取替は修繕、設置は新規です。
福光委員長	(全体の) エアコン設置は何年計画でしたか。
教育長	3年の予定です。
福光委員長	次に、教育委員会事務局の事務分担表について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	福田さんの代わりの配置はありますか。
教育長	当初から過員配置してありますので、新たな配置はありません。
福光委員長	次に、区域外就学の認定について 説明願います。
事務局	(資料により説明)
福光委員長	ご質問ございますか。(なし)
	報告事項全般について何かございますか。
河本委員	事務分担について、教育総務課の分担の中に、今後総合教育会議において、協議決定していくことになっている事務内容が含まれていることを疑問に思いますが。(教育委員会と町長部局がそれぞれ担当する業務について)
教育長	町長部局の仕事と教育委員会部局の仕事を併任する内容についても記載しています。
河本委員	併任については我々が承知している事項ですか、しなくても良い事項ですか。
福光委員長	2月定例会において、29年度新規事業としてネウボラについても上がっていました。3月臨時会において人事も承認しています。ただ、具体的な説明がなかったため、中身を把握しないまま今まで来てしまったのは反省点です。
河本委員	ネウボラ事業を全て教育委員会で担うという認識はありませんでした。学校教育の範囲であるという理解をしていました
福光委員長	みんながそれぞれの認識をしたまま進んでしまっていました。必ずしも教育委員会が受け持つ事業ではありません。教育という観点で見たときに、果して教育委員会の範疇にはいつてくるのかについて、整理が必要であったと思っています。
教育長	母子手帳の交付についてもあがっていますが、これは教育委員会の業務ではありません。前田が行う町長部局の仕事です。
光村委員	併任事業については教育委員会評価を行わないのですね。
教育長	個別事業としてはしません。
福光委員長	町として、単に子育てが上手くいくようにというだけではなく、まちづくりの大きな流れの中でネウボラがどう位置づけられるのか、そのあたりの説明が必要に思います。
河本委員	併任されていない中野さんが副査になっているのもおかしいですね。
教育長	中野は町長部局に関わる業務の副査をするわけではありません。どう分担したのかについても次回の委員会でお示しします。

福光委員長	では、その他に入ります。 (研修会の出欠、次回定例会の日程について協議⇒5月30日に決定)
福光委員長	以上で第4回定例教育委員会を終了します。
閉会	午後4時30分

平成 年 月 日

会議録署名委員

会議録署名委員