

記入例：申請書

北栄町自治会等地域ボランティア学習活動支援補助金交付申請書

北栄町長 様

必ず事業開始前に申請

平成**30**年 **6** 月 **15**日

代表者印

申請者 団体等名 **ながいも自治会**
 代表者氏名 **大栄 太郎**
 住 所 **北栄町由良宿 423-1**
 連絡先 **090-1234-5678**



平成 年度において標記補助金を受けたいので、北栄町補助金等交付規則第5条の規定により次のとおり申し込みします。

記

1 事業主体

住 所 **北栄町由良宿 423-1**
 団体・個人名 **ながいも自治会**

2 事業計画

期 間 平成 **30**年 **7** 月 **23**日 ~ 平成 **30**年 **8** 月 **20**日 (**5**日間)
 場 所 **ながいも自治会集会所**
 参加予定者 **小学生 約20名**

実施予定の日数

3 事業費

「計画した事業費 ≥ 実績報告額」となるよう、よく検討して申請してください。

事業種目	内 訳	事業費 (円)
講師謝礼 (1回あたり 1,800円/人)	講師謝礼 1,500円×5名×5回	37,500
教材又は 原材料	えんぴつ、ノート、画用紙 各20 絵具 1セット お菓子作りの材料 20人分	10,000

記入例：実績報告書

北栄町自治会等地域ボランティア学習活動支援事業実績報告書

事業終了後、30日以内に報告

平成30年9月10日

北栄町長 様

代表者印

申請者 団体等名 **ながいも自治会**
 代表者氏名 **大栄 太郎**
 住 所 **北栄町由良宿 423-1**
 連絡先 **090-1234-5678**



平成30年6月20日受教第123号をもって補助金の交付決定になりました補助事業を下記のとおり報告します。

記

1 活動実績

期 日	場 所	参加者対象者及び人数
7月23日	ながいも自治会集会所	小学生 18人
7月26日	同上	小学生 16人
7月30日	同上	小学生 16人
8月6日	同上	小学生 16人
8月20日	同上	小学生 20人

2 事業費の内容

対象経費	金 額 (円)
講師謝礼 1,500円×19回	28,500
文房具(えんぴつ、ノート)	4,320
文房具(画用紙、絵具)	2,160
お菓子作りの材料(ホットケーキミックス、牛乳、卵など)	2,700
合 計	37,680

講師謝礼以外は
領収書必須

3 添付資料

忘れず 添付

- ・補助対象経費に係る領収書の写し(指導者謝礼については「別紙様式3-1」を添付)
- ・活動内容を示す写真

平成**30**年 **9** 月 **10**日

記入例：指導者謝礼

北栄町長 様

代表者印

団体等名 **ながいも自治会**
 代表者氏名 **大栄 太郎**



平成 年度北栄町自治会等地域ボランティア学習活動支援事業実績報告書

このことについては、下記のとおりです。

指導者名		大栄 太郎	北条 花子	田中 すいか	鈴木 いちご	佐藤 めろん
指導実績		時 ~ 時	時 ~ 時	時 ~ 時	時 ~ 時	時 ~ 時
月	日					
7	23	9 ~ 12				
7	26	9 ~ 12	9 ~ 12	9 ~ 12	~	~
7	30	9 ~ 12	9 ~ 12	~	9 ~ 12	9 ~ 12
8	6	9 ~ 12	9 ~ 12	~	~	~
8	20	9 ~ 15				
		~	~	~	~	~
		~	~	~	~	~
		~	~	~	~	~
		~	~	~	~	~
		~	~	~	~	~
		~	~	~	~	~
		~	~	~	~	~

※行・列が不足する場合は適宜追加してください。(別紙可)

添付資料例：活動内容を示す写真

期 日： 7月23、26、30日、8月6日の4日間

活動内容： 各自で学校の宿題をする

活動内容ごとに
写真があれば嬉しいです



期 日： 8月20日

活動内容： お楽しみ会(ホットケーキ作り)

