

ティーキャス

鳥取県入札参加資格審査申請共同受付システム (TCAS)

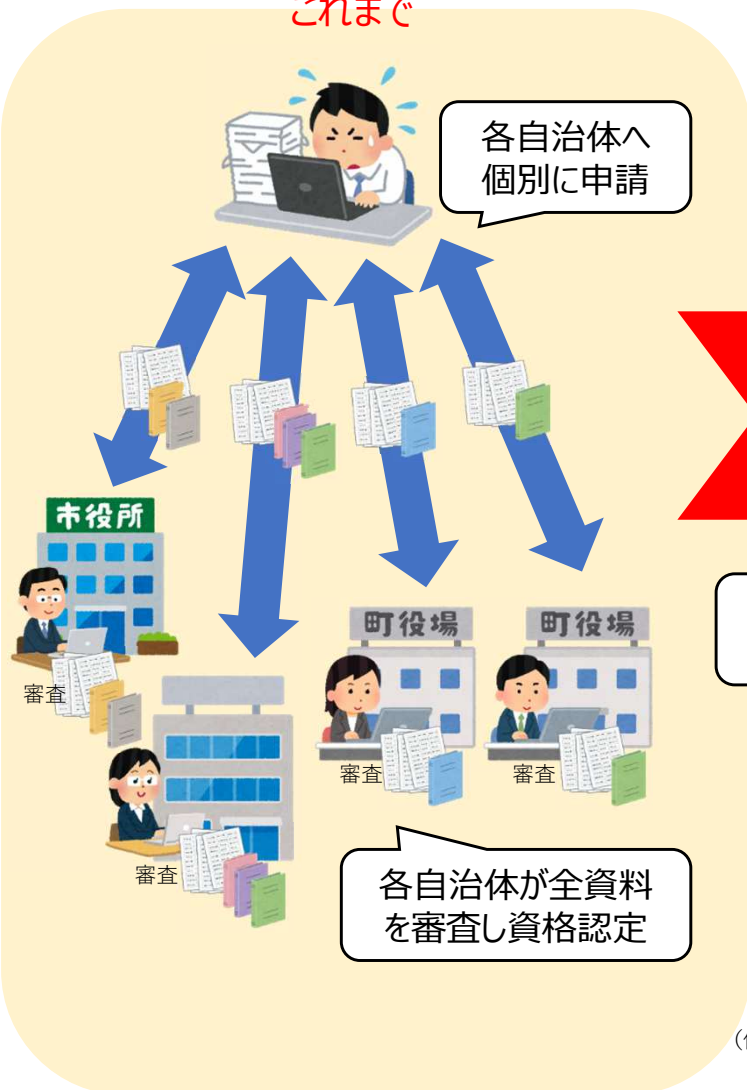
(TCAS: Tottori Online Centralized Application System for Bid Participation Eligibility Screening)

県及び県内自治体※で入札参加資格申請資料の共同受付・審査が始まるよ！

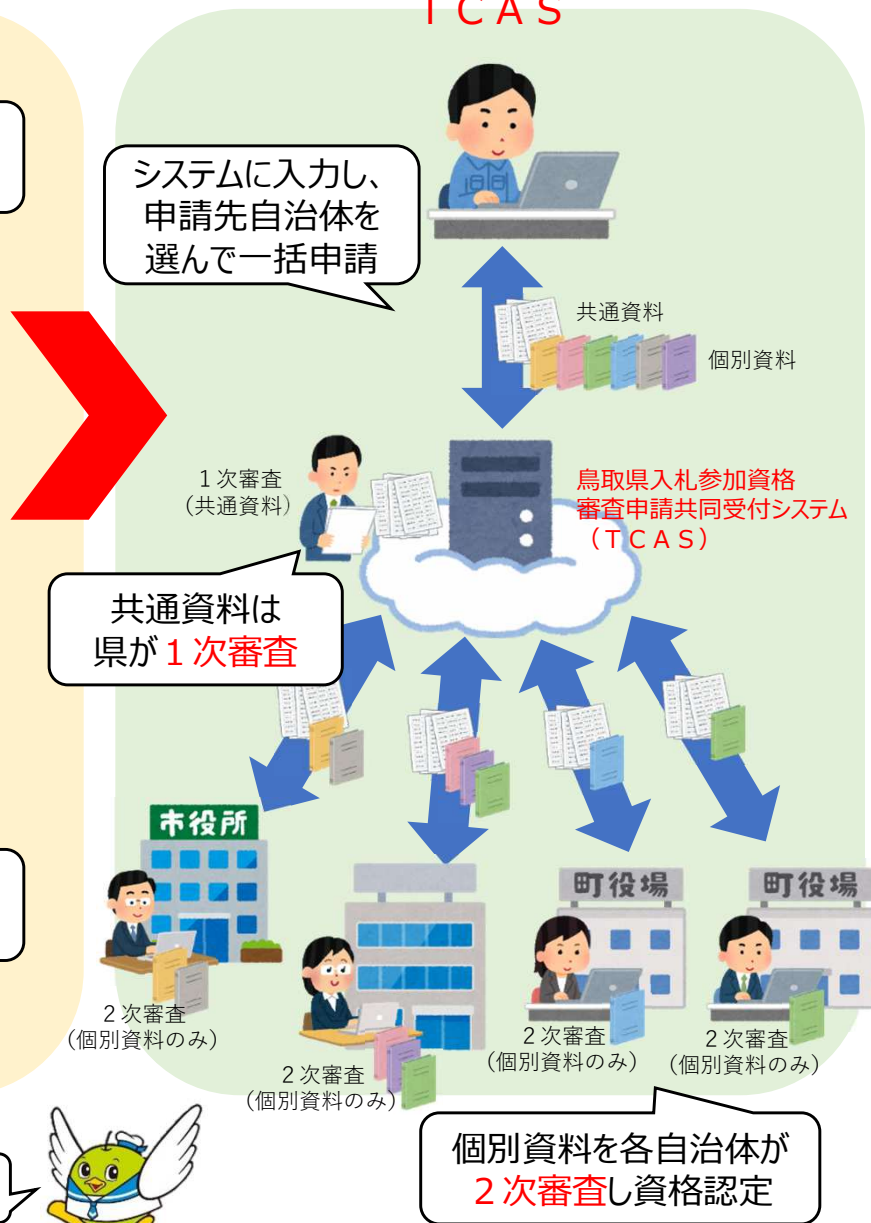


※運用開始 (R6.12月) 時点 : 鳥取市、米子市、倉吉市、若桜町、湯梨浜町、琴浦町、北栄町、日吉津村、大山町、南部町、伯耆町、日野町、江府町、鳥取県の14団体 (参考: 岩美町はR7.4月以降対応予定)

これまで



TCAS



システム概要、事前準備のお願いです。



- ・「県のみ」、「県及び市町村」、「市町村のみ」のいずれのパターンでも利用可能です。
(従来の申請方法 (紙・電子申請等) も継続しているか各自治体のHPで確認してください)
- ・インターネットに接続されたパソコンからブラウザ経由で申請するため、システムをインストールする必要はありません。
- ・提出資料は**PDFに限定**します。スキャン機能のついた複合コピー機、pdf変換ソフト (フリーソフトでも大丈夫です) などをご準備ください。

ティーキャス

鳥取県入札参加資格審査申請共同受付システム (TCAS)

(TCAS: Tottori Online Centralized Application System for Bid Participation Eligibility Screening)



TCASの機能を簡単に説明します。
詳細はTOPページにあるQ & Aや操作説明書を見てください。

システムへのリンク : <https://www2.nssinsei.jp/tottori-pref>

①様式等ダウンロード
(11/1から利用可能)

① 提出書類等ダウンロード

② 電子申請参加申し込み

建設工事・測量等業務、個々に番号とパスワードを取得してください

②システム利用者登録
(11/21から利用可能)

③ログインボタン
(11/21から利用可能)

③ ログイン
定期申請・変更申請・他

パスワードを忘れた時
登録されているメールに送信

ダウンロード期間
↳ 常時ダウンロード出来ます

参加申請受付期間

システムの起動画面です。

- ①：様式等がダウンロードができます。
(各自治体のHPにも掲載しています)
- ②：システム利用者登録をし
- ③：ログインし、入力を開始してください



ログイン後の画面です。

- ①：会社名、代表者名、希望工種等入力します。
(これまで各様式に記載していた内容です)
- ②：納税証明、建設業許可の写しなど、提出書類を貼り付けます。
(TCAS参加自治体共通欄、自治体毎に貼り付ける欄があります。)
- ③：申請ボタンです (**受付期間しか押下できません**)
- ④～⑦：変更申請の際に使用します (内容は①～③と同じ)

令和7・8年度 定期・継続申請

初めて申請するときのみ

① 申請情報入力
(11/21から利用可能)

② 提出書類登録
(11/21から利用可能)

③ 申請ボタン
(12/1から利用可能)

申請(送付)完了後、次の操作を行います

申請取消

令和7・8年度 変更申請

④ 変更申請

⑤ 変更申請

⑥ 提出書類登録

⑦ 変更申請ボタン
(随時受付)

使用印鑑の変更等、場合も、「変更申請」内容を入力します。

申請取消

その他

提出書類等ダウンロード

定期申請・変更申請 共通

申請内容確認 提出書類確認

直近の申請内容確認 直近の提出書類確認

受信メール確認

受信できない時に使用

申請担当者情報変更

氏名・メール・電話・パスワード変更
社員・行政書士の入れ替え含む

すべての自治体の
審査完了後に変更があればこちらから申請

ティーキャス

鳥取県入札参加資格審査申請共同受付システム（TCAS）

(TCAS:Tottori Online Centralized Application System for Bid Participation Eligibility Screening)

権限委任

☑ 受任者への権限委任について（支店・受任者等、申請者以外）

申請情報入力画面の例です。
権限委任や完工高など、各様式に記載していた内容が入力できます。



下記の者を代理人と定め、共同受付システム利用自治体

- ☐ 入札及び見積に関する一切の権限
- ☐ 契約の締結及び履行に関する一切の権限
- ☐ 入札及び契約保証金の納付及び還付に関する一切の権限
- ☐ 代金の請求及び受領に関する一切の権限
- ☐ 共同企業体に関する一切の権限
- ☐ 復代理人選任及び解任に関する一切の権限
- ☐ その他

☑ 工種別 完工高表

完工高

大区分	中区分	小区分	希望欄 (認定工種)	完成工事高（千円）			
				直前期 ☐ 実績無し	直前の前年 ☐ 実績無し	直前の前々年 ☐ 実績無し	平均
土木一式工事	一般	-		123,456	23,456	34,567	60,493
	アスベスト・コンクリート	-					
	港湾	-					

システムに参加している自治体の
選択イメージです。



☑ 県以外の共同受付システム利用自治体 申請先選択

- ※「鳥取県」以外の共同受付システム利用自治体への申請は、本社・受任者の何れか一か所のみ選択してください。
- ※「共同参加受付」に参加していない自治体は選択できません。（自治体名が灰色になっています）
- ※ 若美町は令和7年4月以降の受付分から共同受付システムを利用できる予定です。
- 令和7年4月までは若美町に申請資料の提出が必要です。

	鳥取市	米子市	倉吉市	境港市	若美町	若桜町	智頭町	八頭町	三朝町	湯梨浜町	琴浦町	北栄町	日吉津村	大山町	南部町	伯耆町	日南町	日野町	江府町
本社・受任者	鳥取本社	☑	☑	☑		☑													
	湯梨浜第一出張所									☑	☑	☑							
	南部町出張所														☑	☑		☑	☑

提出資料の貼付イメージです

PDFのみです。

（一部貼りつけた状態で途中保存できます）



☑ 提出資料の貼付

共同受付システム利用自治体（全自治体共通で提出が必要）	送付資料のファイル名	内容確認	必須	送信済
00-01：納税証明書(国税)別紙9号書式 ・写し可、電子納税証明書（PDF）可（xml不可） ・申請日前3ヶ月以内に発行されたものとする。 ・様式は税務署発行のもの（その3-2（個人）、その3-3（法人））とする。	ファイルを選択 選択されていません	確認	必須	確認
00-02：労働保険料納付証明書 ・申請元（入札に参加する本社又は受任者）が県内の場合提出。 ・申請を行う月又は前月に交付されたものに限る。 ・様式は鳥取労働局発行のものとする。	ファイルを選択 0002-全自治体共...料納付証明書.pdf	確認		
00-03：建設業許可通知書の写し又は建設業許可証明書（※） ・許可通知書が複数ある場合は、全ての写しとする。	ファイルを選択 選択されていません	確認	必須	

送信状況

貼り付けたpdfファイル名