

1. 1 - から順に折り線に沿って山折りしてください。
2. のりしろ にのり等を貼り、中身が落ちないようにしてください。
3. 届出書や添付書類の入れ忘れがないようにご注意ください。
4. 切手を貼り投函してください。

のりしろ

切手を貼って
ください

4-折り線 ↑

※中身を入れて
から封閉する

1-折り線 ↑
のりしろ

のりしろ

6 8 9 2 2 9 2

(宛先)

鳥取県東伯郡北栄町由良宿423番地1

北栄町役場 福祉課

物価高対応子育て応援手当担当 宛

(差出人) □□□ □□□□
住所：

氏名

2-折り線 ↑↑

3-折り線 →↑

のりしろ

のりしろ

