

# 北栄町竹歳敏夫奨学育英基金

## 令和8年度 海外短期留学費補助事業 募集要項

### 1 事業の目的

この事業は、竹歳敏夫奨学育英基金を原資として、向学心旺盛でありながら家庭の事情等の理由により勉学を継続することが困難な者に対し交付金を交付し、もって、地域社会の発展に寄与する有用な人材を育成することを目的とする。

### 2 募集人員

1名 ※審査会において審査・選考します。

### 3 補助金の額

経費の1/2（上限300,000円）

### 4 申請資格

次の要件をすべて満たす者とする。

- (1) 北栄町在住で、高等学校、特別支援学校高等部及び高等専門学校(1～3学年)に在籍する者
- (2) 民間団体等が主催する語学留学を目的とした海外派遣プログラムへの参加が決定している者
- (3) 留学期間が申請年度において原則2週間以上1カ月未満であること
- (4) 実用英語技能検定準2級以上相当を取得している者
- (5) 申請者が北栄町に住所を有すること

### 5 対象経費

申請する年度に支出したもので、次の各号に掲げるものとする。なお、海外体験プログラム等の参加者になるための選考費用(受験料等)など、海外体験が決定する前に生じた費用は対象外とする。

- (1) 国際航空運賃(1往復分)
- (2) 自宅から出国する国際空港までの国内交通運賃(1往復分)
- (3) 受入れ国の国際空港から留学先までの国内交通費(1往復分)
- (4) 空港税、燃油サーチャージ、出国手続諸費用
- (5) 査証(ビザ)、旅券(パスポート)取得手続諸費用
- (6) 外国の語学学校等に納付する授業料、施設利用料等
- (7) 海外傷害保険料
- (8) 寮費、ホームステイ先に支払う費用
- (9) その他町において必要と認める経費

※民間団体等によるプログラムに参加して海外留学する場合で、上記(1)～(8)の費用が含まれている場合は、その参加費も対象経費とする。

### 6 申請締切

令和8年6月1日(月)～6月30日(火) 必着

(裏面あり)

## 7 申請手続き

次の書類を教育総務課に提出してください。

- (1) 北栄町竹歳敏夫奨学育英基金海外短期留学費補助金交付申請書
- (2) 民間団体等が発行する海外体験プログラム等の概要を示す書類の写し
- (3) 交付対象となる経費の額が分かる書類の写し又はその経費の払込書の写し
- (4) 実用英語技能検定準2級以上相当であることを証する書類の写し

## 8 今後の予定

6月30日まで	申請書を町へ提出
7月	選考審査 決定等通知
留学後2週間以内	実績報告を町へ提出 額の確定後、補助金振込

## 9 申請・問い合わせ先

〒689-2292

鳥取県東伯郡北栄町由良宿423番地1

北栄町教育委員会事務局教育総務課学校教育室

電話 0858-37-5870

mail kyouiku@e-hokuei.net

(別紙様式第1号-2)

年 月 日

北栄町長 様

(申請者) 住 所  
氏 名  
連絡先

年度北栄町竹歳敏夫奨学育英基金海外短期留学費補助金交付申請書

北栄町竹歳敏夫奨学育英基金教育振興事業交付金交付規則別記2第2の1の規定により、次のとおり必要書類を添えて申請します。

記

1 補助金申請額 金 円

2 交付対象者 氏 名

生年月日

3 留学先

4 留学期間 年 月 日 ~ 年 月 日

5 添付書類

- (1) 民間団体等が発行する海外体験プログラム等の概要を示す書類の写し
- (2) 交付対象となる経費の額が分かる書類の写し又はその経費の払込書の写し
- (3) 実用英語技能検定準2級以上相当であることを証する書類の写し

## 6 留学経費調書

費目		金額(円)
補助 対象 経費	(1) 国際航空運賃(1往復分)	
	(2) 自宅から出国する国際空港までの国内交通運賃 (1往復分)	
	(3) 受入れ国の国際空港から留学先までの国内交通費 (1往復分)	
	(4) 空港税、燃油サーチャージ、出国手続諸費用	
	(5) 査証(ビザ)、旅券(パスポート)取得手続諸費用	
	(6) 外国の語学学校等に納付する授業料、施設利用料等	
	(7) 海外傷害保険料	
	(8) 寮費、ホームステイ先に支払う費用	
	(9) その他町において必要と認める経費	
	プログラム参加費	
	小 計	
対象 外 経費		
		小 計
合 計		

## 7 参加理由書

<留学の動機、目的、関心のあること等>

(別紙様式第1号-2)

【記入例】

令和●年6月13日

北栄町長 様

(申請者) 住所 北栄町由良宿 423 番地 1  
氏名 北栄 太郎  
連絡先 090-●●●●-●●●●

令和●年度北栄町竹歳敏夫奨学育英基金海外短期留学費補助金交付申請書

北栄町竹歳敏夫奨学育英基金教育振興事業交付金交付規則別記2第2の1の規定により、次のとおり必要書類を添えて申請します。

記

1 補助金申請額 金 ●●●●●● 円

申請額がご不明な場合は、空欄のまま窓口にお越してください

2 交付対象者 氏名 北栄 花子

生年月日 平成●●年 ●月●●日

3 留学先 ●●●●●●

4 留学期間 令和●●年●●月●●日 ~ 令和●●年●●月●●日

5 添付書類

- (1) 民間団体等が発行する海外体験プログラム等の概要を示す書類の写し
- (2) 交付対象となる経費の額が分かる書類の写し又はその経費の払込書の写し
- (3) 実用英語技能検定準2級以上相当であることを証する書類の写し

## 6 留学経費調書

費目		金額(円)
補助 対象 経費	(1) 国際航空運賃(1往復分)	●●●●●●●●
	(2) 自宅から出国する国際空港までの国内交通運賃 (1往復分)	●●●●●●●●
	(3) 受入れ国の国際空港から留学先までの国内交通費 (1往復分)	●●●●●●●●
	(4) 空港税、燃油サーチャージ、出国手続諸費用	●●●●●●●●
	(5) 査証(ビザ)、旅券(パスポート)取得手続諸費用	●●●●●●●●
	(6) 外国の語学学校等に納付する授業料、施設利用料等	●●●●●●●●
	(7) 海外傷害保険料	●●●●●●●●
	(8) 寮費、ホームステイ先に支払う費用	●●●●●●●●
	(9) その他町において必要と認める経費	●●●●●●●●
	プログラム参加費	●●●●●●●●
	小 計	●●●●●●●●
対象 外 経費	●●●●●●●●高校より補助分	●●●●●●●●
	●●●●●●●●奨学金分	●●●●●●●●
		小 計
合 計		●●●●●●●●

## 7 参加理由書

<留学の動機、目的、関心のあること等>

●●●●●●●●……